PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

Regional: QUINDÍO
Centro de formación: COMERCIO Y TURISMO
Denominación del Programa de Formación:
Código del Programa de Formación: 112005
Versión: 101

Nombre del Aprendiz _____

No. de Documento: _____**No. De Ficha:** _____

Nombre del Instructor: Claudia Bibiana Martínez D.

Competencia:

- ✓ Seleccionar candidatos para desempeñar los cargos y roles de trabajo, de acuerdo con los perfiles, políticas, normas legales vigentes y procedimientos de la organización

Resultado de Aprendizaje:

- ✓ Realizar el proceso de selección del talento humano de acuerdo con la normatividad vigente, las políticas y prácticas adoptadas por la organización

Actividad:

✓ Evaluar los conocimientos de selección de personal

Evidencia:

- ✓ Producto: instrumento

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO:

En el desarrollo de este instrumento, taller o simulador se valorarán las evidencias de desempeño y/o producto del proceso, según las técnicas y habilidades desarrolladas durante la formación. Estas evidencias corresponden a las actividades que se describen en la guía de aprendizaje, las cuales fueron socializadas y concertadas con el instructor.

Según sus evidencias presentadas el instructor valorará cada uno de los factores que contiene la siguiente lista de chequeo para alcanzar el resultado de aprendizaje.

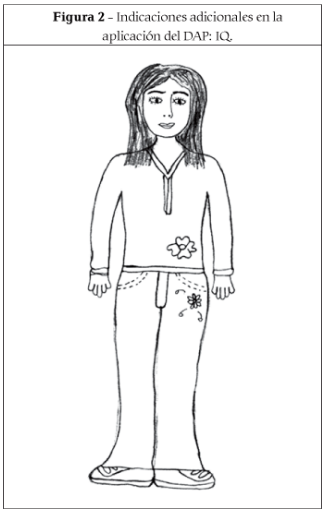
CASO DE ESTUDIO

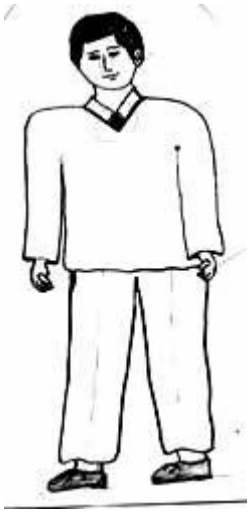
Una empresa elaboradora de calzado solicita a su empresa realizar el proceso de selección de personal, para el cargo de auxiliar de RRHH, usted ha seleccionado como prueba inicial una proyectiva "figura humana", donde se le pide a los candidatos realizar una representación gráfica de sí mismo en un entorno laboral; y como test de personalidad prueba escrita, se han presentado 10 candidatos de los cuales han sido preseleccionados 3 en dicha prueba y para realizar la selección debe dar lugar a los siguientes resultados.

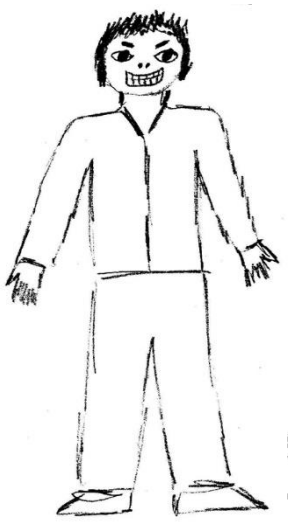
1. De acuerdo a la prueba y el test de personalidad realice la interpretación de cada una de las herramientas; tenga en cuenta los ítem, dar porcentaje de evaluación designada para cada una de ellas, con base en las interpretaciones elabore un informe individual y uno general, de pruebas y test; llene los espacios importantes.

Cargo a ocupar:
Prueba proyectiva:
Ítem de test de personalidad: seguridad, flexibilidad, interpretación, adaptabilidad, liderazgo, agresividad, optimismo, asertividad

Candidato 1 **candidato 2** **candidato 3**







2. Realice un cuadro estadistico de analisis de las anteriores pruebas y tets para el cargo solicitado.
3. Realiza la estructuración de una entrevista ideal para el cargo y de acuerdo al informe individual y general de la anterior prueba, debe explicar el paso a paso de este proceso.
4. Elabore cuadro estadístico de la entrevista anteriormente planteada, con respuesta de candidatos.
5. Seleccione el candidato idóneo para el cargo y de un informe final de selección.
   http://www.psicoconsult.com/getattachment/ea656115-837f-4a35-b23d-536393dd3893/El-informe-de-Selecion.aspx